

日本香粧品学会誌 総説，特別講演，シンポジウム，教育セミナー，資料の執筆要領

(平成 25 年 1 月改訂)

1. 文，図，表とも各2部を「〒169-0075）東京都新宿区高田馬場4-4-19（株）国際文献社内 日本香粧品学会編集事務局」宛てお送りください。
2. 本誌に掲載されたものの著作権は本会に属します。
3. 編集委員会は原稿について修正をお願いすることがあります。
4. 執筆依頼の際に編集委員会の指定する期限および枚数をお守りください。
5. 著者校正は原則として1回のみ行います。その際印刷上の誤り以外の修正はできるだけ避けてください。
6. 雑誌発行後の修正については、印刷上の誤りはお申し出があれば掲載します。印刷上の誤り以外の修正は原則として掲載しません。
7. 別刷は有料とします。希望の場合にはPDF 1部3,500円で承りますので、著者校正返送の際お申し込みください。
8. 執筆の要領
 - 原稿は、上下左右の余白を3 cmとし、明朝体およびTimesを基本とするフォント（フォントサイズ12，行間1.5）で作成してください（1行30字，英文の場合1行70字程度，1ページ25行程度）。なお，英文，数字は半角，カタカナは全角としてください。写真原稿はモノクロを原則とします。
 - 題名および所属機関，住所は必ず英文を添えてください。
 - 氏名はローマ字を併記してください。
 - 英文要旨（300語以内）を添えてください。
 - 原稿は、プリントアウトした原稿2部を事務局宛てに送付してください。かつ，論文データ（原則としてPDF）が入った媒体（原則としてCD-R）もあわせて送付してください。原稿データは必ずcopyを手元にお持ちください。なお，入稿された媒体は返却いたしません。プリントアウト（ハードコピー）と媒体の中身は必ず一致させてください。
 - その他は「執筆要領」をご参照ください。